

Rutiner för klagomålshantering

Stiftelsen Liten Lär

Enligt 4 kap. 8 § av Skollagen ska skolan ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen vid skolan.

På Småbarnsskolan Liten Lär gäller följande:

- Vårdnadshavare vilka har klagomål mot utbildningen, ska i första hand vända sig till rektor.
- Rektor ansvarar för att, så snart som möjligt, göra en utredning om det förhållande som klagomålet avser samt vidta nödvändiga åtgärder för att rätta till eventuella brister. Rektor ansvarar för att informera berörda parter om vilka åtgärder som vidtagits.
- Rektor ansvarar för att klagomål, utredning och åtgärder dokumenteras.
- Om någon av de berörda parterna inte är nöjd förs frågan vidare till huvudmannen för förskolan, dvs. Stiftelsen Liten Lär.

Stiftelsen Liten Lär

Skolchef Daniela Strandberg

daniela.strandberg@ uppsalaenskildaskola.com eller daniela@litenlar.se

- Styrelsen övertar i detta läge rektors ansvar för att klagomålet utreds och åtgärdas på lämpligt sätt samt att berörda parter informeras om vidtagna åtgärder.